



Evropské
školicí
centrum o.p.s.

VÝROČNÍ
ZPRÁVA 2019

Úvodní slovo

Naše společnost v roce 2019 pracovala pod vedením Zuzany Vanžurové a v oblasti poskytovaných služeb to byl rok standardní. Společnost byla personálně stabilizovaná a obecně rok 2019 byl v ekonomických výsledcích rokem dobrým. Hlavním tématem pro jednání správní rady společnosti byla dlouhodobá vize, která položila zásadní otázku. Má cenu pokračovat v modelu partnerství Města a YMCA Europe? Z pohledu nastavení cílů při vzniku EŠC nám všem bylo jasné, že se sice společnost na trhu stabilizovala, ale původní představa, že bude služeb a prostor EŠC aktivně využívat partner YMCA Europe, se nenaplnila. Naši zahraniční partneři tak již v minulosti otevřeli otázku případné reorganizace zakladatelských struktur. Ve správní radě jsme na toto téma vedli velmi otevřenou diskusi a nakonec jsme se shodli, že bychom měli připravit kroky na „partnerský rozchod“. Obě strany činily vše proto, aby to byl rozchod přátelský. Naše diskuse vyústily v rozhodnutí o vystoupení YMCA Europe ze struktur naší organizace. Tyto kroky schválily jak orgány YMCA Europe, tak i Zastupitelstvo města Litomyšle. Domluvili jsme se také na kompenzaci v minulosti vložených finančních prostředků YMCA Europe do naší společnosti. Toto vyrovnání představovalo poskytnutí 1 mil. Kč městem Litomyšl YMCA Europe. 31. prosince tak skončilo naše dlouholeté partnerství a jsem přesvědčen, že se za tu dobu podařilo zrealizovat mnoho. Podařilo se z různých grantů opravit významnou část Zámeckého pivovaru a také vybudovat společnost, která si našla své místo v nabídce služeb v Litomyšli, ale i širokém okolí. Já osobně jsem byl téměř u celé historie spolupráce s YMCA a jsem přesvědčen, že tento projekt se nemá za co stydět.

Radomil Kašpar předseda správní rady EŠC Litomyšl

Základní údaje o společnosti

Obecně prospěšná společnost Evropské školicí centrum o.p.s. (EŠC) byla založena 12. června 2006 jako nezisková společnost za účelem provozování Evropského školicího centra s cílem prohlubování mezinárodní i místní spolupráce, navazování spolupráce neziskových organizací navzájem i s veřejnou mocí, napomáhání budování demokracie, podpory a rozvoje kultury a vzdělanosti, podpory při restaurování a obnově kulturních památek, podpory činností zaměřených na vzdělávání a organizaci volnočasových aktivit mládeže, ale i dalších věkových skupin ve všech oblastech osobnosti (fyzické, intelektuální i duchovní), a to v evropském měřítku, stejně jako za účelem oživení kulturního a společenského prostředí areálu zámeckého pivovaru v Litomyšli a za účelem činnosti směřující k restaurování a obnově kulturních památek na území města Litomyšle, to vše mimo jiné soustředěním peněžních i nepeněžních prostředků a zajištěním dalších činností, které k tomuto účelu směřují a souvisejí s ním. Při své činnosti je společnost oprávněna poskytovat granty.

Zakladateli společnosti jsou mezinárodní křesťanská střešní organizace sdružující národní hnutí YMCA v Evropě - YMCA Europe (European Alliance of YMCA's) a Město Litomyšl. Společnost Evropské školicí centrum o.p.s. vznikla dnem zápisu do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, tj. 16. září 2006 oddíl O vložka 139.

2. Orgány společnosti

Správní rada:

Předseda správní rady:	Radomil Kašpar (<i>den vzniku členství 20. 11. 2018</i>)
Místopředseda správní rady:	Juan Simoes Iglesias (<i>den vzniku členství 4. 11. 2018, den zániku členství 31.12.2019</i>)
Členové správní rady:	Evert Eggink (<i>den vzniku členství ve SR 4.11. 2018, den zániku členství 31.12.2019</i>) Jan Nissén (<i>den vzniku členství ve SR 4.11. 201 den zániku členství 31.12.2019</i>) Jan Pikna (<i>den vzniku členství ve SR 20.11. 2018</i>) Daniel Brýdl (<i>den vzniku členství ve SR 20. 11. 2018</i>)

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady:	Štěpán Černý (<i>den vzniku členství v DR 26. 9. 2015, den vzniku funkce 12. 5. 2016, den zániku členství 31.12.2019</i>)
Členové dozorčí rady:	Markéta Prokešová (<i>den vzniku členství v DR 20. 11. 2018</i>) Lucie Vejačková (<i>den vzniku členství v DR 20. 11. 2018</i>)

Ředitelka společnosti: Zuzana Vanžurová

3. Sídlo společnosti a kontakty

Adresa: Evropské školicí centrum o.p.s., Jiráskova 133, 570 01 Litomyšl

Telefon a fax: 461 611 051

e-mail: info@esclitomysl.cz

www.esclitomysl.cz

IČ: 275 01 485, DIČ: CZ 275 01 485

4. Personální zabezpečení chodu společnosti

K 31. 12. 2019 společnost zaměstnává na trvalý pracovní poměr 5 osob na 5 pracovních úvazků dle následujícího rozdělení:

Vedení společnosti:	1,0 pracovní úvazky
Ubytování:	2,5 pracovního úvazku
Kongresová činnost:	1,5 pracovní úvazky

V sezónních špičkách je personálně provoz zajišťován potřebnými dohodami o provedení práce.

Účetnictví a daňová agenda společnosti je řešena dodavatelsky.

5. Přehled činnosti společnosti

Statistika využití konferenčních sálů v roce 2019 a její srovnání s rokem 2018.

	2018	2018(%)	2019	2019 (%)
Počet akcí ročně:	75		67	
Počet hodin ročně:	2985		2170	
z toho hlavní činnost	442	22,27	551	25,39
z toho doplňková činnost	1543	77,73	1619	74,61
Počet účastníků (cca):	6940		6635	

Statistika ubytování v roce 2019 a její srovnání s rokem 2018 a 2017

	2019	2018	2017
Obloženost (noc/postel)	36,10	36,05	38,23
Obloženost (noc/pokoj)	46,82	46,32	47,14

Počet obsazených postelí v roce 2019: 7268

A. Hlavní činnost

Počet dní hlavní činnosti v roce 2019 je 73 to je 11,30 % z celkového objemu.

Společnost Evropské školicí centrum o.p.s. organizovala ve spolupráci s jinými organizacemi během roku 2019 několik aktivit spadajících do její hlavní činnosti, tak jak je stanoveno v její zakládací smlouvě.

27.4.	Otevírání lázeňské sezóny	kulturní akce pro veřejnost
27.4-23.5	Výstava Rajske Lázně	výstava
13.6.	Slavnostní zahájení VSL	vernisáž výstavy
6.-22.9.	Nositelé tradic lidových řemesel	výstava
8.9.	Bohoslužba na dvorku	kulturní akce pro veřejnost
1.-22.12.	Adventní neděle-tvoření pro děti	kulturní akce pro veřejnost

Evropské školicí centrum vypsalo v roce 2019 výběrové řízení na podporu projektů předložených nestátními neziskovými organizacemi zaměřenými na vzdělávací či volnočasové aktivity dětí a mládeže. Příspěvek byl nabídnut k uhrazení ubytovacích služeb v objektu EŠC. V roce 2019 příspěvek využit nebyl.

B. Činnost doplňková

Počet dní doplňkové činnosti v roce 2019: 330, to je 88,70 % z celkového objemu.

Doplňkovou činností vytváří Evropské školicí centrum zisk k financování aktivit hlavní činnosti, k vytvoření zdrojů pro podporu neziskových organizací a k pokrytí nákladů na režii společnosti. Doplňková činnost se odehrává dle zakládací smlouvy v těchto oblastech:

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona,

Obory činnosti:

- zprostředkování obchodu a služeb
- velkoobchod a maloobchod
- ubytovací služby
- činnost informačních a zpravodajských kanceláří
- příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
- fotografické služby
- překladatelská a tlumočnická činnost
- služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
- provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- hostinská činnost

C. Režie obecně prospěšné společnosti

V průběhu roku 2019 probíhala jednání zástupců Města Litomyšle se zástupci YMCA Europe týkající se odstoupení YMCA Europe od společného projektu Evropského školicího centra o.p.s. V závěru roku 2019 bylo dohodnuto, že YMCA Europe projekt Evropského školicího centra o.p.s. k 31.12.2019 opustí. Od 1.1.2020 tak Město Litomyšl stává jediným zakladatelem společnosti. YMCA Europe obdržela dar od Města Litomyšle ve výši 1 000 000 Kč, který bude využit na podporu mládeže. Dále bylo dohodnuto, že členům YMCA Europe bude Evropské školicí centrum o.p.s. i nadále poskytovat slevu na ubytování ve výši 30 % z celkové částky.

Květen:

- Účetní audit 2018
- XV. zasedání dozorčí rady
- XXXVI. zasedání správní rady

Říjen:

- XXXVII. zasedání správní rad

6. Hospodářské výsledky společnosti

a) roční účetní závěrka

Společnost sestavuje účetní výkazy jednak **podle zákona o obecně prospěšných společnostech**, který člení činnosti na tři kategorie:

- hlavní činnost
- správa o.p.s.
- doplňková činnost

a **podle zákona o účetnictví**, respektive vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se ustanovení zákona provádějí. Zde se vyžaduje členění:

- hlavní činnost
- hospodářská činnost

Společnost proto ve svém účetnictví pro tento účel i pro vlastní potřeby zavedla mimo podrobného analytického rozčlenění účtů i sledování jednotlivých činností (středisek):

- ubytování
- snídane
- kongres
- bar
- catering
- ostatní
- správa o.p.s.
- dobro (výhradně hlavní činnost)
- IC - informační centrum (zahrnuje dále služby recepce pro ubytování a prodej suvenýrů a občerstvení)

Na základě těchto podkladů byly sestaveny potřebné výkazy. Ve dvou případech bylo použito rozdělení nákladů pomocí koeficientu. Jedná se o případ, kdy náklady na činnost „kongres“ byly rozděleny mezi hlavní činnost a doplňkovou činnost v poměru 25,39:74,61 pro účely sestavení výkazů dle zákona o obecně prospěšných společnostech, a dále o rozdělení nákladů činnosti „režie o.p.s.“ mezi hlavní činnost a hospodářskou činnost v poměru 11,30:88,70 pro účely sestavení výkazů dle zákona o účetnictví. Koeficienty jsou odvozeny z podrobné evidence (viz výše).

b) výrok auditora

Podle názoru auditora účetní uzávěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Evropské školicí centrum o.p.s. k 31. 12. 2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Audit byl proveden paní auditorkou Ing. Hanou Horákovou, 2. 4. 2020.

c) přehled o peněžních příjmech a výdajích

Výnosy společnosti činily 5 692 268 Kč, z toho výnosy z hlavní činnosti činily 20 600 Kč. Náklady společnosti byly 5 778 501 Kč. Náklady hlavní činnosti z toho činí 20 600 Kč. Příjmy společnosti z úroků na účtech činily 712 Kč. Rozdíl mezi výnosy a náklady před zdaněním činil -86 233 Kč. Daň z příjmů právnických osob činila 0 Kč.

d) přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů a úplný objem výdajů (nákladů) v členění na výdaje (náklady) vynaložené pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění činností doplňkových a na vlastní činnost (správu) obecně prospěšné společnosti (před zdaněním)

viz. Tabulka str. 9

e) vývoj a konečný stav fondů obecně prospěšné společnosti

	k 1. 1. 2019	k 31. 12. 2019
rezervní fond	6 146 786,91 Kč	6 146 786,91 Kč
fond YMCA	27 961,75 Kč	40 815,06 Kč
fond Město Litomyšl	25 061,73 Kč	37 915,05 Kč

K 31. 12. 2019 činil rezervní fond vytvořený hospodářskými výsledky společnosti 6 146 786,91 Kč, fond Města Litomyšle 37 915,05 Kč a Fond YMCA 40 815,06 Kč.

f) stav a pohyb majetku a závazků obecně prospěšné společnosti

K 1. 1. 2019 byl majetek společnosti tvořen:

samostatné movité věci 400 tis. Kč (zahradní domek, oplocení hřiště vč. basketbalových košů)

materiál na skladě	60 tis. Kč (potraviny, hygienické prostředky, marketingové předměty)
zboží na skladě	11 tis. Kč (suvenýry)
finanční majetek	3 836 tis. Kč (hotovost v pokladně, peníze v bance [Kč, EUR], ceniny)
pohledávky	2 832 tis. Kč (vydané faktury před splatností, poskytnuté zálohy, darované pohledávky [viz příloha])
předplacené nájmené	0 tis. Kč (cese nájemní smlouvy)

K 31. 12. 2019 byl majetek společnosti tvořen:

samostatné movité věci	400 tis. Kč (zahradní domek, oplocení hřiště vč. basketbalových košů)
materiál na skladě	50 tis. Kč (potraviny, hygienické prostředky, marketingové předměty)
zboží na skladě	12 tis. Kč (suvenýry)
finanční majetek	3 967 tis. Kč (hotovost v pokladně, peníze v bance [Kč, EUR], ceniny)
pohledávky	2 458 tis. Kč (vydané faktury před splatností, poskytnuté zálohy, darované pohledávky [viz příloha])
předplacené nájmené	0 tis. Kč (cese nájemní smlouvy)

K 1. 1. 2019 činily závazky společnosti:

odvod DPH	75 tis. Kč (za 4.Q/2018)
daň z příjmu PO	46 tis. Kč (za rok 2018)
dodavatelé	84 tis. Kč (došlé faktury před splatností)
zaměstnanci	113 tis. Kč (mzdy za 12/2018)
odvody pojištění	46 tis. Kč (související se mzdami za 12/2018)
odvody daně ze mzdy	8 tis. Kč (související se mzdami za 12/2018)
ostatní daně a poplatky	69 tis. Kč (dohadné položky, silniční daň, poplatek za ubytování)
jiné závazky	0 tis. Kč (nařízená exekuce zaměstnance)

K 31. 12. 2019 činily závazky společnosti:

odvod DPH	60 tis. Kč (za 4.Q/2019)
daň z příjmu PO	0 tis. Kč (za rok 2019)
dodavatelé	79 tis. Kč (došlé faktury před splatností)
zaměstnanci	98 tis. Kč (mzdy za 12/2019)
odvody pojištění	49 tis. Kč (související se mzdami za 12/2019)
odvody daně ze mzdy	9 tis. Kč (související se mzdami za 12/2019)
ostatní daně a poplatky	60 tis. Kč (dohadné položky, silniční daň, poplatek za ubytování)
jiné závazky	2 tis. Kč (přeplatek na faktuře, vrácen v lednu 2020)

Celkové údaje	UBYTOVÁNÍ	SNÍDANĚ	KONGRES	BAR	CATERING	OSTATNÍ	DOBRO	IC	Správa OPS	KDI	ORTOP	Klíč pro rozdělení nákladů na kongresovou činnost (podle hodin využití)	Celkem
Náklady	1 748 224,24 Kč	213 842,30 Kč	965 894,08 Kč	2 09 634,22 Kč	162 070,29 Kč	169 147,11 Kč	20 600,00 Kč	711 482,39 Kč	1 262 348,75 Kč	315 257,68 Kč	- Kč	- Kč	5 778 501,06 Kč
Náklady z toho hlavní	2 613 426,34 Kč	447 889,75 Kč	1 200 457,79 Kč	4 20 874,37 Kč	206 344,34 Kč	178 245,27 Kč	20 600,00 Kč	232 837,79 Kč	712,10 Kč	370 880,03 Kč	- Kč	- Kč	5 692 267,78 Kč
Výnosy z toho hlavní	865 202,10 Kč	234 047,45 Kč	234 563,71 Kč	211 240,15 Kč	44 274,05 Kč	9 098,16 Kč	- Kč	-478 644,60 Kč	-1 261 636,65 Kč	55 622,35 Kč	- Kč	- Kč	-86 233,28 Kč
HV													
Pohled výroční zprávy													
Náklady	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	20 600,00 Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	0,00%	20 600,00 Kč
Výnosy	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	20 600,00 Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	20 600,00 Kč
HV													- Kč
Náklady	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	1 262 348,75 Kč
Výnosy	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	712,10 Kč
HV													-1 261 636,65 Kč
Doplňková činnost													
Náklady	1 748 224,24 Kč	213 842,30 Kč	965 894,08 Kč	2 09 634,22 Kč	162 070,29 Kč	169 147,11 Kč	20 600,00 Kč	711 482,39 Kč	- Kč	315 257,68 Kč	- Kč	100,00%	4 495 552,31 Kč
Výnosy	2 613 426,34 Kč	447 889,75 Kč	1 200 457,79 Kč	4 20 874,37 Kč	206 344,34 Kč	178 245,27 Kč	20 600,00 Kč	232 837,79 Kč	- Kč	370 880,03 Kč	- Kč	- Kč	5 670 955,68 Kč
HV	865 202,10 Kč	234 047,45 Kč	234 563,71 Kč	211 240,15 Kč	44 274,05 Kč	9 098,16 Kč	- Kč	-478 644,60 Kč	- Kč	55 622,35 Kč	- Kč	- Kč	1 175 403,37 Kč
Pohled účetních výkazů													
Náklady	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	20 600,00 Kč	- Kč	142 645,41 Kč	- Kč	- Kč	11,30%	163 245,41 Kč
Výnosy	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	20 600,00 Kč	- Kč	712,10 Kč	- Kč	- Kč	- Kč	21 312,10 Kč
HV													-141 933,31 Kč
Náklady	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	-141 933,31 Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
Výnosy	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
HV													-141 933,31 Kč
Rozpuštění správy													
Základ daně	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
po rozpuštění režie	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
Hospodářská činnost													
Náklady	1 748 224,24 Kč	213 842,30 Kč	965 894,08 Kč	2 09 634,22 Kč	162 070,29 Kč	169 147,11 Kč	20 600,00 Kč	711 482,39 Kč	1 119 703,34 Kč	315 257,68 Kč	- Kč	88,70%	5 615 255,65 Kč
Výnosy	2 613 426,34 Kč	447 889,75 Kč	1 200 457,79 Kč	4 20 874,37 Kč	206 344,34 Kč	178 245,27 Kč	20 600,00 Kč	232 837,79 Kč	- Kč	370 880,03 Kč	- Kč	- Kč	5 670 955,68 Kč
HV	865 202,10 Kč	234 047,45 Kč	234 563,71 Kč	211 240,15 Kč	44 274,05 Kč	9 098,16 Kč	- Kč	-478 644,60 Kč	-1 119 703,34 Kč	55 622,35 Kč	- Kč	- Kč	55 700,03 Kč
Náklady	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
Výnosy	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
HV													- Kč
Náklady	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
Výnosy	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč	- Kč
HV													- Kč

7. Zpráva dozorčí rady společnosti Evropské školicí centrum o.p.s.

ZASEDÁNÍ DOZORČÍ RADY EVROPSKÉHO ŠKOLICÍHO CENTRA O.P.S.

Datum: 14. května 2020
Místo: Litomyšl
Přítomni: Markéta Prokešová, Lubomír Sršeň, Lucie Vejačková
Hosté: Zuzana Vanžurová (ředitelka společnosti)
Zapisovatel: Ilona Suchá

Navržený program:

1. Volba předsedy DR
2. Projednání hospodářských výsledků, účetní uzávěrky, návrhu výroční zprávy společnosti a auditu za rok 2019
3. Různé

*Návrh usnesení: DR schvaluje program
Hlasování: 3 z 3 přítomných hlasuje pro*

Ad 1 Volba předsedy DR

*Návrh usnesení: DR zvolila předsedou DR pana Lubomíra Sršně
Hlasování: 3 z 3 přítomných hlasuje pro*

Ad 2 Projednání hospodářských výsledků, účetní uzávěrky, návrhu výroční zprávy společnosti a auditu za rok 2019

DR projednala hospodářské výsledky, účetní uzávěrku a návrh výroční zprávy společnosti za rok 2019. K předloženým zprávám a dokumentům nemá žádné výhrady a připomínky. DR doporučuje Správní radě schválit uzávěrku za rok 2019. DR následně vzala na vědomí zprávu auditorky Ing. Hany Horákové.

*Návrh usnesení: DR doporučuje Správní radě schválit uzávěrku za rok 2019 a DR bere na vědomí zprávu auditorky Ing. Hany Horákové
Hlasování: 3z 3 přítomných hlasuje pro*

Ad 3 Různé

Proběhla diskuse o dalším směřování společnosti Evropské školicí centrum o.p.s., jak vzhledem ke koronavirové situaci, tak k budoucímu slučování s organizací Zámecké návrší.

8. Společnost Evropské školicí centrum o.p.s. děkuje (v abecedním pořadí)

za celoroční spolupráci:

- Městské policii Litomyšl
- Městským službám Litomyšl s.r.o.
- Národnímu památkovému ústavu - Státnímu zámku Litomyšl
- Smetanově Litomyšli o.p.s.
- Zámeckému návrší p.o.

a dále

- Bohemian heritage fund
- Informačnímu centru Blanka Brýdlová

i všem ostatním spolupracujícím organizacím či klientům Evropského školicího centra.

Dne 22.4.2020

Za Evropské školicí centrum o.p.s.

Radomil Kašpar, předseda správní rady

Zuzana Vanžurová, ředitelka společnosti



SEZNAM PŘÍLOH VÝROČNÍ ZPRÁVY:

1. Výrok nezávislého auditora - audit účetní závěrky a výroční zprávy
2. Příloha účetní závěrky 2019
3. Výkaz zisku a ztrát nevýdělečné organizace
4. Rozvaha pro nevýdělečné organizace
5. Přiznání k DPPO 2019